

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:334208-2012:TEXT:PL:HTML>

**PL-Tychy: Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
2012/S 203-334208**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Tyski Sport S.A.
ul. Baroa 30
Osoba do kontaktów: Joanna Grzywacz
43-100 Tychy
POLSKA
Tel.: +48 327330186
E-mail: zamowienia@tyski-sport.pl
Faks: +48 327330186

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.tyski-sport.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inna

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Inny: działalność sportowa

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Pełnienie funkcji inżyniera kontraktu dla zadania pn.: Modernizacja stadionu miejskiego w Tychach wraz z wyposażeniem.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 27: Inne usługi

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Tychy.

Kod NUTS PL

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wybór inżyniera kontraktu dla zadania: „Modernizacja stadionu miejskiego w Tychach wraz z wyposażeniem”.
 2. Inżynier kontraktu świadczyć będzie usługi związane z organizacją, koordynacją, nadzorowaniem, zarządzaniem, sprawozdawczością i rozliczaniem procesu inwestycyjnego dla ww. zadania w zakresie wszelkich robót niezbędnych dla prawidłowej realizacji inwestycji.
 3. Zakres prac powyższej inwestycji obejmuje między innymi:
 - 3.1. prace projektowe - zmiany dokumentacji projektowej opracowanej przez PERBO – PROJEKT Sp. z o. o. z siedzibą w Krakowie w zakresie umożliwiającym realizację inwestycji w dwóch niezależnych etapach tj.:
 - 3.1.1. I etap - stadion wraz z zagospodarowaniem terenu i wyposażeniem, bez parkingu podziemnego,
 - 3.1.2. II etap – parking podziemny,
 - 3.2. prace projektowe - polegające na optymalizacji dokumentacji projektowej, zmierzającej do obniżenia kosztów realizacji inwestycji. Wprowadzone w tym celu zmiany nie mogą zmieniać:
 - 3.2.1. bryły obiektu,
 - 3.2.2. formy architektonicznej,
 - 3.2.3. przyjętej funkcji bądź rozwiązań funkcjonalnych,
 - 3.2.4. pojemności,
 - 3.2.5. powierzchni użytkowej i całkowitej,
 - 3.3. uzyskanie wszelkich koniecznych decyzji, uzgodnień i pozwoleń niezbędnych do realizacji zadania inwestycyjnego będącego przedmiotem postępowania, w tym wynikających z dokonania zmian dokumentacji, o której mowa w pkt 3.1 i 3.2.
 - 3.4. roboty budowlane obejmują realizację I etapu, o którym mowa w pkt 3.1.1., w tym m.in.:
 - 3.4.1. roboty wyburzeniowe,
 - 3.4.2. roboty ziemne,
 - 3.4.3. roboty żelbetowe i murowe,
 - 3.4.4. roboty konstrukcji stalowej i aluminiowej,
 - 3.4.5. roboty pokrycia dachu,
 - 3.4.6. roboty wewnętrzne wykończeniowe,
 - 3.4.7. roboty instalacyjne: c.o., wod.-kan., p.poż., c.w.u., c.t., w.l., elektrycznych, słaboprądowych, wentylacji, klimatyzacji,
 - 3.4.8. wykonanie nowego i przekładka istniejącego uzbrojenia sieci zewnętrznych,
 - 3.4.9. roboty drogowe,
 - 3.4.10. zazielenienie terenu,
 - 3.4.11. ogrodzenie,
 - 3.5. wyposażenie obiektu,
 - 3.6. promocję inwestycji.
- Dokumentacja projektowa dostępna jest w postaci archiwum zip:
Adres IP serwer FTP91.150.130.142.
Nazwa serwera FTP: bsd.umtychy.pl login: stadion hasło: stadion tryb transferu: aktywny.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

71000000, 71520000, 71540000, 71700000, 71600000, 79200000, 71631300

- II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
- II.1.8) **Części**
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**
- II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**
- II.2.2) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie
- II.2.3) **Informacje o wznowieniach**
Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie
- II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**
Okres w miesiącach: 30 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

- III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**
- III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**
Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie: 110 000 PLN.
Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto.
- III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**
1. Zamawiający będzie dokonywał płatności miesięcznych na konto Inżyniera kontraktu w równych ratach stanowiących łącznie 90 % wartości umowy, do czasu odbioru końcowego robót budowlanych.
 2. Ostatnia płatność w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego dokonana będzie po dokonaniu bezusterkowego odbioru końcowego robót budowlanych.
 3. Zamawiający przez płatności miesięczne rozumie płatności dokonywane za okres kolejnych miesięcy kalendarzowych.
 4. Miesięczne zapłaty następować będą na podstawie faktur VAT wystawionych przez Inżyniera kontraktu na jego rachunek bankowy numer wskazany na fakturze.
 5. Podstawą wystawienia faktur przez Inżyniera kontraktu jest przyjęcie przez Zamawiającego raportów wymaganych w okresie sprawozdawczym, za który dokonywana będzie płatność, na zasadach określonych w §10 i zatwierdzonych podpisami jego upoważnionych przedstawicieli.
 6. Zamawiający będzie dokonywał płatności na rzecz Inżyniera kontraktu w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
 7. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
- III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**
- III.1.4) **Inne szczególne warunki**
Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie
- III.2) **Warunki udziału**
- III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 2a do SIWZ;
- 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 uPzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 uPzp,
- 3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 uPzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 uPzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Ocena spełniania braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu będzie dokonywana zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia.

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1:

2.1) ppkt 1.2). – 1.4) i 1.6) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),

2.2) ppkt 1.5) - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 uPzp (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

2.3) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2.12, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub

kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania Przepisy dotyczące terminów ważności tych dokumentów stosuje się odpowiednio.

2.4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

3. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa powyżej polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie III.2.1 ogłoszenia.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunek wymaganej sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:

1.1. części sprawozdania finansowego (rachunek zysków i strat), a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności - za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres;

— osiągnęli przychody netto ze sprzedaży w wysokości minimum 2 000 000,00 PLN w każdym roku obrotowym.

1.2. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

— wymagane jest posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej, o wartości minimum 500 000 PLN.

1.3. opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

— wymagane jest posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 2 000 000,00 PLN.

2. W przypadku, gdy na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, Wykonawca przedstawi wartości wyrażone w walutach innych niż polski złoty, Zamawiający w celu przeprowadzenia oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, dokona przeliczenia danych wartości posługując się średnim kursem waluty ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski i obowiązującym na dzień wszczęcia przedmiotowego postępowania tj. na dzień publikacji w Dzienniku Urzędowym Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich

3. Oświadczenie Wykonawcy na podstawie art. 22 ustawy – załącznik nr 2 do SIWZ.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:

— wykaz usług, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w

tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców – załącznik nr 3 do SIWZ, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane należycie.

Wymagane jest wykonanie co najmniej jednej usługi, polegającej na pełnieniu funkcji Zarządzającego Projektem/Project Managera/Inżyniera Kontraktu, o wartości co najmniej 1 000 000,00 PLN brutto. Wymagana usługa Zarządzającego Projektem/Project Managera/Inżyniera Kontraktu musi obejmować swym zakresem zarządzanie projektem polegającym na budowie/przebudowie/rozbudowie obiektu sportowo-rekreacyjnego o pojemności co najmniej 10 000 widzów, lub budowie/przebudowie/rozbudowie istniejącego obiektu sportowego o wartości projektu inwestycyjnego nie mniejszej niż 120 000 000,00 PLN brutto, które jest zakończone.

W przypadku, gdy na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, Wykonawca przedstawi wartości wyrażone w walutach innych niż PLN, Zamawiający w celu przeprowadzenia oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, dokona przeliczenia danych wartości posługując się średnim kursem waluty ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski i obowiązującym nadziej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;

c) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:

2.1. oświadczenia na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy usług oraz liczebności personelu kierowniczego w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wymagane jest zatrudnianie min. 10 osób - wymagane jest złożenie oświadczenia - załącznik nr 4 do SIWZ

2.2. wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 5 do SIWZ;

Wymagane jest dysponowanie osobą/osobami:

2.2.1. Kierownik zespołu Inżyniera Kontraktu odpowiedzialny za zagadnienia kontraktowe i kontakt z Zamawiającym – osoba ta musi posiadać następujące kwalifikacje: uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, wykształcenie wyższe – np. inżynier budownictwa, co najmniej 5-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji Kierownika zespołu lub kierownika budowy, w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;

2.2.2. Specjalista ds. rozliczenia finansowego inwestycji budowlanych. Osoba ta musi posiadać następujące kwalifikacje: wykształcenie wyższe ekonomiczne, min. 5-letnie doświadczenie w zakresie prowadzenia rozliczeń finansowych inwestycji budowlanych;

2.2.3. Inspektor nadzoru inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej. Osoba ta musi posiadać następujące kwalifikacje: uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, min. 5 lat doświadczenia w pracy na stanowisku inspektora nadzoru budowlanego lub kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;

2.2.4. Inspektor nadzoru inwestorskiego w specjalności drogowej. Osoba ta musi posiadać następujące kwalifikacje: uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowej, co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w pracy na stanowisku inspektora nadzoru budowlanego lub kierownika budowy, w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru przy realizacji robót w specjalności drogowej;

2.2.5. Inspektor nadzoru inwestorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych. Osoba ta musi posiadać następujące kwalifikacje: uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, co najmniej 5-letnie doświadczenie w pracy na stanowisku inspektora nadzoru budowlanego lub kierownika budowy, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;

2.2.6. Inspektor nadzoru inwestorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych. Osoba ta musi posiadać następujące kwalifikacje: uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, co najmniej 5-letnie doświadczenie w pracy na stanowisku inspektora nadzoru budowlanego lub kierownika budowy, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;

2.2.7. Inspektor nadzoru inwestorskiego w specjalności telekomunikacyjnej. Osoba ta musi posiadać następujące kwalifikacje: uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności telekomunikacyjnej, co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w budownictwie, co najmniej 3-letnie doświadczenie w pracy na stanowisku inspektora nadzoru budowlanego lub kierownika budowy, w specjalności telekomunikacyjnej;

2.2.8. Specjalista ds. sieci wewnętrznych informatycznych. Osoba ta musi posiadać następujące kwalifikacje: wykształcenie wyższe informatyczne, co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w branży informatycznej, co najmniej 3-letnie doświadczenie w pracy przy obsłudze wewnętrznych sieci informatycznych, a w szczególności monitoringu wizyjnego.

2.3. oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

— wymagane jest podpisanie oświadczenia ujętego w zał. nr 5 do SIWZ.

2.4. Zamawiający określając wymogi dla każdego z Inspektorów w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, w zakresie dostosowanym do przedmiotu zamówienia.

Zamawiający dopuszcza możliwość wykazania się osobą, którą będzie wykonywała więcej niż jedną z funkcji wskazanych w pkt od 2. 2.3 do 2. 2.8, z zastrzeżeniem, że osoba ta musi spełniać wszystkie postawione wymagania dla każdej z funkcji, które będzie wykonywać.

3. Oświadczenie Wykonawcy na podstawie art. 22 ustawy – załącznik nr 2 do SIWZ.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

- IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**
- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Najniższa cena
- IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie
- IV.3) **Informacje administracyjne**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**
ZP 15/2012/TS
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
nie
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
27.11.2012 - 10:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 90 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 27.11.2012 - 10:15
Miejscowość:
Tyski Sport S.A., ul. Barona 30, lok. 326, 43-100 Tychy.
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
- Inne oświadczenia lub dokumenty, które należy dołączyć do oferty:
 - załącznik nr 1 do SIWZ – wypełniony formularz oferty,
 - pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy),
 - dowód wniesienia wadium.
 - Zakazuje się zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Inżyniera kontraktu, za wyjątkiem niżej określonych możliwości i warunków dokonania takiej zmiany: Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany wynagrodzenia brutto, w przypadku zmiany obowiązujących przepisów dotyczących podatku od towarów i usług.
 - Zamawiający dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających do wysokości 20 % wartości zamówienia podstawowego. Będzie to pełnienie roli Inżyniera Kontraktu podczas realizacji zamówień uzupełniających udzielonych Wykonawcy inwestycji na roboty budowlane.
 - Realizacja zamówienia trwać będzie przez okres realizacji inwestycji oraz okres udzielonych gwarancji i rękojmi przez Wykonawcę inwestycji. Na okres realizacji umowy składać się będą:

- 4.1. okres realizacji inwestycji – od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia zakończenia inwestycji, tj. bezusterkowego odbioru końcowego robót budowlanych – przewidywany okres realizacji wynosi 30 miesięcy.
4.2. okres zgłaszania wad zrealizowanych kontraktów na roboty budowlane – do upływu okresu rękojmi udzielonej przez Wykonawcę inwestycji tj. 60 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego robót budowlanych.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17 A
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587701
Adres internetowy: <http://uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587700

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
4. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.
5. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17 A
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587701
Adres internetowy: <http://uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587700

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

16.10.2012