



OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

pn.: „Organizacja zimowego zgrupowania sekcji piłki nożnej GKS II Tychy”

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 5a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

Alina Sowa
Prez. Zarządu

Zatwierdzono w dniu: 05.02.2015 r.

I. ZAMAWIAJĄCY

Tyski Sport S.A., ul. Barona 30, 43-100 Tychy
tel. /fax (32) 227 50 45
e-mail: zamowienia@tyski-sport.pl
KRS: 0000383275 NIP: 646-290-66-43 REGON: 241922069

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone będzie na podstawie art. 5a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).
2. Regulamin postępowania w sprawach o zamówienia publiczne prowadzone na podstawie art. 5a ustawy Prawa zamówień publicznych stanowi załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia.
3. Kod CPV: 92.62.00.00-3, 55.30.00.00-0, 92.62.00.00-3

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja zimowego zgrupowania (obozu) dla zawodników sekcji piłki nożnej GKS Tychy. Obóz ma charakter obozu sportowego (piłki nożnej) dla zawodników II drużyny sekcji sportowej będącej w strukturach spółki Tyski Sport S.A.
Na obozie będzie przebywać grupa licząca max. 21 osób. Celem obozu jest optymalne przygotowanie zespołu do rozgrywek okręgowej ligi piłki nożnej w sezonie wiosennym 2015 r.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
 - 2.1. Miejsce obozu: Beskid Śląski, maksymalnie 100km od siedziby Zamawiającego.
 - 2.2. Termin: 16.02.2015 r. do 21.02.2015 r.
 - 2.3. Liczba uczestników: max. 21 osób.
3. Ośrodek, w którym odbywał się będzie obóz musi być wyposażony w:
 - 3.1. budynek - minimum 21 miejsc noclegowych:
 - pokój 1 osobowy, ilość: 3, w tym jeden pokój jednoosobowy połączony z małym pokojem konferencyjnym (salką);
 - pokój 2 osobowy, ilość: 9;Wszystkie pokoje muszą posiadać łazienkę - wydzielone pomieszczenie z umywalką, wc, prysznicem, z bieżącą ciepłą i zimną wodą (nie dopuszcza się pokoi ze wspólnym węzłem sanitarnym);
 - 3.2. jadalnię; salę szkoleniową; salę wyposażoną w sprzęt audiowizualny;
 - 3.3. boisko o nawierzchni sztucznej, znajdujące się na terenie ośrodka, o wymiarach 54 x 90m, wyposażone w 2 bramki stałe; 2 bramki przenośne; piłkochwyty;
 - 3.4. siłownię z podstawowym wyposażeniem do ćwiczeń siłowych;
 - 3.5. halę sportową pełnowymiarową dostosowaną do gry w piłkę nożną; wyposażoną dodatkowo w: materace, skrzynię gimnastyczną, równoważnię. Hala sportowa musi być tak zlokalizowana aby można było do niej dojść nie wychodząc na zewnątrz obiektu.;
 - 3.6. zaplecze do odnowy biologicznej (sauna, basen do odnowy);
 - 3.7. salę odpraw;
 - 3.8. pralnię;
 - 3.9. szatnie;
 - 3.10. pokój do masażu;
 - 3.11. pomieszczenie na sprzęt piłkarski.
4. Wykonawca w trakcie trwania obozu zobowiązany będzie do zagwarantowania całonocnego wyżywienia (stołówka w tym samym budynku, w którym będą zakwaterowani uczestnicy) dla wszystkich uczestników obozu składające się ze śniadania, obiadu, kolacji, tj.:
 - 4.1. śniadania (g. 7.30-9.00) serwowane do stolika lub bufet szwedzki np.: dwa rodzaje wędlin, sery, warzywa, płatki kukurydziane z gorącym mlekiem, dżem, pieczywo,
 - 4.2. obiady (g. 12.30-13.30) składające się z zupy, drugiego dania, przystawek oraz deseru np.:
 - 4.2.1. zupa np.: rosół, zupa grzybowa, jarzynowa, pomidorowa, zupy kremy, dania lokalne itp.
 - 4.2.2. II danie np.: spaghetti, kotlety devolai z różnym nadzieniem, pierogi, sosy, kasza, ryż, dania lokalne itp.,
 - 4.2.3. przystawka tj. zielone warzywa np. sałata, warzywa gotowane, warzywa duszone, itp.

- 4.3. kolacje (g. 18.00-19.30) np. kanapki urozmaicone (wędlina, sałata ser, pomidor, ogórek), sałatki wielowarzywne, owocowe lub inne,
- 4.4. do każdego posiłku świeże owoce (np. jabłka, pomarańcze, winogrona, banany, mandarynki),
- 4.5. do każdego posiłku, podawanego w ośrodku, napoje (do wyboru uczestnika): herbata, zimne napoje tj. soki, napoje gazowane itp., wykonawca musi zapewnić nieograniczony dostęp do napojów podawanych podczas posiłków oraz do nieograniczonego dostępu do wody pitnej przez cały pobyt;
- 4.6. wykonawca, zobowiąże się do przygotowania posiłków wegetariańskich, o ile w grupie znajdują się osoby deklarujące się jako wegetarianie.
- 4.7. pierwszym wydanym posiłkiem będzie obiad w dniu przyjazdu tj. 16.02.2015 r.
- 4.8. ostatnim wydanym posiłkiem będzie obiad w dniu wyjazdu tj. 21.02.2015 r.
5. Obowiązkiem wykonawcy jest zagwarantowanie możliwości codziennego - swobodnego korzystania z:
 - 5.1. boiska o nawierzchni sztucznej, o którym mowa w pkt 3.3 powyżej,
 - 5.2. siłowni,
 - 5.3. hali sportowej,
 - 5.4. szatni,
 - 5.5. pomieszczenia na sprzęt piłkarski,
 - 5.6. pokoju do masażu,
 - 5.7. odnowy biologicznej,
 - 5.8. sali odpraw,
 - 5.9. pralni (1 raz dziennie x 2 komplety ubrań sportowych),
 - 5.10. busa dla 21 pasażerów wraz z kierowcą do dyspozycji drużyny przez cały okres trwania obozu.
6. Plan korzystania z ośrodka zostanie ustalony na 24 godz. przed przyjazdem uczestników obozu.

IV. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

V. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie od 16.02.2015 r. do 21.02.2015 r.

VII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH (ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7)

Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających do 20% wartości zamówienia podstawowego.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, ORAZ OPIS DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW A TAKŻE INFORMACJA O WYMAGANYCH OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ustawy Pzp dotyczące:
 - 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana zgodnie z formułą: spełnia / nie spełnia.
2. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - 2.1. Oświadczenie wykonawcy na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 2 do SIWZ.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp zamawiający żąda następujących dokumentów i oświadczeń:
 - 3.1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 2a do SIWZ;

Ocena spełniania braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu będzie dokonywana zgodnie z formułą: spełnia / nie spełnia.

4. Jeżeli wykonawca należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze informacje muszą zostać złożone odrębnie przez każdego z wykonawców występujących wspólnie.
5. Nie spełnienie któregokolwiek ze wskazanych wyżej warunków i wymogów skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z udziału w postępowaniu.
6. Inne oświadczenia lub dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania, które należy dołączyć do oferty:
 - 6.1. pełnomocnictwo lub umowa podmiotów występujących wspólnie wskazujące, że osoba występująca w imieniu wykonawcy jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z załączonych do oferty dokumentów.
7. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku dokumentów, o których mowa w punkcie 6.1 (pełnomocnictwo) Wykonawcy muszą dołączyć do oferty oryginał lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.
8. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert (art. 26 ust.3 uPzp).
9. Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.
10. Odnośnie dokumentów i oświadczeń wskazanych w punkcie 2. SIWZ (spełnianie warunków z art. 22 uPzp) - jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa przynajmniej jeden z nich.
11. Odnośnie dokumentów i oświadczeń wskazanych w punkcie 3. SIWZ (spełnianie braku podstaw do wykluczenia) - jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich.
12. Informacja odnośnie art. 22 ust.2 uPzp:

Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, u których ponad 50 % zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
13. Zamawiający informuje, iż przewiduje możliwość wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązań się do ich naprawienia.

IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

1. Wyjaśnienia dotyczące Ogłoszenia o zamówieniu udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w uPzp (art. 38).
2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną (zamowienia@tyski-sport.pl).
3. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami:

Joanna Grzywacz – zamowienia@tyski-sport.pl

„Organizacja zimowego zgrupowania sekcji piłki nożnej GKS II Tychy”

X. WADIUM:

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 14 dni. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 14 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu.
3. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
4. Oferta wraz z wymaganymi załącznikami musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem, lub inną trwałą techniką, na każdej stronie podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy Podpis (podpisy) musi być opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
5. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
6. Wykonawca zamieszcza ofertę w kopercie oznaczonej w sposób następujący:
Tyski Sport S.A., ul. Barona 30, lok. 326, 43-100 Tychy oraz opisanej w następujący sposób: **Oferta na: „Organizacja zimowego zgrupowania sekcji piłki nożnej GKS II Tychy”**. **NIE OTWIERAĆ przed 2015-02-11 godz. 10:15.**

XIII. ZAWARTOŚĆ OFERTY:

Wymaga się aby Wykonawca złożył wypełnione oraz podpisane następujące dokumenty:

1. załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
2. załącznik nr 2 i 2a – Oświadczenie o warunkach wynikających z art. 22 ust. 1 pkt.1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych/oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
3. pełnomocnictwo lub umowa podmiotów występujących wspólnie wskazujące, że osoba występująca w imieniu wykonawcy jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z załączonych do oferty dokumentów.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Barona 30, lok. 326, 43-100 Tychy do dnia 2015-02-11 do godz. 10:00.
2. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 2015-02-11 o godz. 10:15, w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Barona 30, lok. 326, 43-100 Tychy.
3. Oferty nadesłane pocztą lub kurierem będą zakwalifikowane do postępowania, pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę/kuriera w nieprzekraczalnym terminie wskazanym w pkt 1.
4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XV. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie Ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej ofert są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
2. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.
3. Wycofanie złożonej ofert następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez Wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę zawierająca powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca poda cenę w sposób określony w formularzu ofertowym (zał. nr 1 do SIWZ).
2. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.
3. Do porównania ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto.
4. Cenę oferty należy obliczyć poprzez przemnożenie ilości przewidzianych osób (21) przez stawkę za osobodzień przez ilość dób (5), tj. $21 \times \text{cena jednostkowa za osobodzień} \times 5$.
5. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), jeżeli obliczana cena ma więcej miejsc po przecinku należy ją zaokrąglić w ten sposób, że cyfry od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ceny ofertowej w innej walucie niż PLN. W takim przypadku, zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na PLN wg średniego bieżącego kursu wyliczonego i ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia przedmiotowego postępowania tj. na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Kursy walut są dostępne pod poniższym adresem internetowym:
http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/kursy/kursy_archiwum.html
7. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
8. Ciężar dowodu, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

XVII. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następującego kryterium:

Nr	Nazwa kryterium:	Waga:
1	Cena (koszt)	100 %

2. Zasady przyznawania odpowiedniej ilości punktów są następujące:

Punkty przyznawane za podane w pkt 1 kryteria będą liczone według następującego wzoru:

Nr kryterium	Wzór:
1	Cena (koszt) „C” $\text{Liczba punktów} = (\text{Cmin}/\text{Cof}) * 100 * \text{waga}$

Zamawiający będzie dokonywał oceny na podstawie przedstawionych w ofercie informacji. Zamawiający zastrzega sobie możliwość bezpośredniego sprawdzenia przedstawionych przez Wykonawcę informacji.

3. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryteria otrzyma maksymalną liczbę punktów.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Ogłoszeniu o zamówieniu.

5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
6. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 8 a) powyżej zamawiający umieści na stronie internetowej bip.tyski-sport.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Z Wykonawcą, którego oferta będzie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy (załącznik nr 3 do SIWZ) w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to przesłane będzie drogą elektroniczną, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowy w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa powyżej w sytuacji określonej w art. 94 ust.2 uPzp.
2. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązani będą do złożenia, nie później niż dzień przed terminem podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy o współpracy podmiotów działający wspólnie.
3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający przewiduje możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty.
Warunki tej zmiany są następujące:
 - 3.1 W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
 - 3.2 W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia o wielkość związaną ze zmianą

XIX. AUKCJA ELEKTRONICZNA

W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XX. INNE:

Do spraw nieuregulowanych w niniejszym Ogłoszeniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 907 z późn. zm.)

ZAŁĄCZNIKI:

1. załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
2. załącznik nr 2 i 2a – Oświadczenie o warunkach wynikających z art. 22 ust. 1 pkt.1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych/oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
3. załącznik nr 3 – Wzór umowy.
4. załącznik nr 4 – Regulamin postępowania w sprawach o zamówienia publiczne prowadzone na podstawie art. 5a ustawy Prawa zamówień publicznych

Formularz ofertowy

Wykonawca

Nazwa.....
 Adres.....
 telefon..... fax.....
 e-mail

Przedmiot zamówienia: **„Organizacja zimowego zgrupowania sekcji piłki nożnej GKS II Tychy”**

1. Warunki ofertowe:

Łączna cena za wykonanie przedmiotu zamówienia:

brutto:zł*;

(słownie brutto:)

W tym całkowita cena brutto za jedną osobę na dobę:..... **słownie brutto:**

W przypadku gdy ilość uczestników obozu ulegnie zmniejszeniu Zamawiający zapłaci za faktyczną liczbę uczestników przebywających na obozie.

* Cenę oferty należy obliczyć poprzez pomnożenie ilości przewidzianych osób (21) przez stawkę za osobodzień przez ilość dób (5), tj. 21 x cena jednostkowa za osobodzień x 5.

2. Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie od 16.02.2015 r. do 21.02.2015 r.

3. Warunki płatności: 14 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.

4. Oświadczam, iż zgrupowanie sekcji piłki nożnej GKS II Tychy (obóz), będące przedmiotem niniejszego postępowania, odbędzie się w miejscowości
 (należy wskazać nazwę ośrodka i dokładny adres) zlokalizowanej w odległościkm od siedziby Zamawiającego. Boisko sportowe położone jest na terenie ośrodka oraz, że dysponuję bazą noclegową w postaci min. 21 miejsc noclegowych.

5. Oświadczam, iż nie należę do żadnej grupy kapitałowej (W przeciwnym przypadku, niniejsze oświadczenie należy przekreślić i dołączyć do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej).

.....
 (podpis(y) osoby (ób) uprawnionej(ych), pieczęcie)

„Organizacja zimowego zgrupowania sekcji piłki nożnej GKS II Tychy”

Wykonawca

NAZWA WYKONAWCY	
ADRES	

Oświadczenie

o spełnieniu warunków wynikających z art. 22 ust. 1 pkt. 1 - 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 907 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: „**Organizacja zimowego zgrupowania sekcji piłki nożnej GKS II Tychy**”, oświadczam, że jako Wykonawca spełniam warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Podpis Wykonawcy

IMIĘ I NAZWISKO	MIEJSCE, DATA I PODPIS

„Organizacja zimowego zgrupowania sekcji piłki nożnej GKS II Tychy”

Wykonawca

NAZWA WYKONAWCY	
ADRES	

Oświadczenie**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: „**Organizacja zimowego zgrupowania sekcji piłki nożnej GKS II Tychy**”, oświadczam, że jako wykonawca nie podlegam wykluczeniu zgodnie z **art. 24 ust 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 907 z późn. zm.).

Podpis Wykonawcy

IMIĘ I NAZWISKO	MIEJSCE, DATA I PODPIS

„Organizacja zimowego zgrupowania sekcji piłki nożnej GKS II Tychy”

UMOWA

Zawarta w dniu roku w Tychach, pomiędzy:

Tyski Sport S.A., z siedzibą przy ul. Barona 30, 43-100 Tychy, Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy KRS; nr KRS: 0000383275; Kapitał zakładowy: PLN – w pełni opłacony; REGON: 241922069; NIP: 6462906643, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Alina Sowa – Prezes Zarządu

a

.....

 zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

w rezultacie przyjęcia przez Zamawiającego oferty Wykonawcy, została zawarta umowa następującej treści:

Przedmiot umowy**§ 1**

Przedmiotem umowy jest **organizacja zimowego zgrupowania (obozu) sekcji piłki nożnej GKS II Tychy**, który szczegółowy został opisany w ogłoszeniu o zamówieniu stanowiącym integralną część niniejszej umowy.

Warunki realizacji**§ 2**

1. Miejsce obozu:
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) Udostępnienia w okresie od 16.02.2015 r. do 21.02.2015 r. miejsc noclegowych w ośrodku wskazanym w pkt. 1 uczestnikom obozu organizowanego przez Zamawiającego.
 - 2) Zakwaterowania uczestników obozu w pokojach 1 i 2 osobowych.
 - 3) Zapewnienia uczestnikom obozu wyżywienia przez cały okres trwania obozu zgodnie z wymogami zawartymi w ogłoszeniu o zamówieniu stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
 - 4) Zapewnienia uczestnikom obozu możliwości korzystania z wszystkich urządzeń zgodnie z wymogami zawartymi w ogłoszeniu o zamówieniu stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

§ 3

Obowiązki uczestników obozu:

1. Uczestnik ponosi odpowiedzialność za wyrządzone z własnej winy szkody w trakcie trwania obozu.
2. W czasie trwania obozu uczestnik zobowiązuje się do stosowania się do uwag Wykonawcy.

Cena i warunki płatności**§ 4**

1. Ustala się następujące ceny jednostkowe, zgodne z ofertą złożoną przez Wykonawcę:.....
3. Zapłata wynagrodzenia dokonana będzie, po zrealizowaniu obozu, na podstawie faktury / rachunku płatnego w formie przelewu w terminie do 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze / rachunku.
4. Rozliczenie nastąpi za faktycznie zrealizowaną usługę, według cen określonych w §4 ust. 1.
5. Z tytułu wykonania niniejszej umowy, Wykonawca nie ma prawa żądać żadnych innych należności ani od poszczególnych uczestników obozu ani od Zamawiającego.
6. Wykonawca gwarantuje, iż bez względu na jakiegokolwiek okoliczności, żaden z kosztów i należności zdefiniowanych w niniejszej umowie nie ulegnie zmianie.

Odstąpienie od umowy**§ 6**

Odbioru ilościowego i jakościowego świadczących usług objętych umową dokonają, w terminie do 7 dni od daty zakończenia obozu, upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego, czego potwierdzeniem będzie spisane na tę okoliczność potwierdzenie przez Zamawiającego wykonania usługi zgodnie z umową.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w wypadku, jeżeli Wykonawca:
 - 1) uchybi określonym niniejszą umową terminom wykonania usług będących przedmiotem umowy;

„Organizacja zimowego zgrupowania sekcji piłki nożnej GKS II Tychy”

- 2) wykona usługi bez należytej staranności;
- 3) naruszy inne, istotne postanowienia umowy.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

Postanowienia końcowe

§ 8

1. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest
2. Osoba wskazana w ust. 1 nie jest upoważniona do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego, które zmierzałyby do zmiany bądź uzupełnienia niniejszej umowy.

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny, ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10

1. Spory wynikłe przy realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się załatwić polubownie.
2. W przypadku niemożliwości polubownego załatwienia sporu, strony poddają go rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)